



Antrag auf Zulassung zum Nachschreibtermin

Name der Schülerin/des Schülers:	
Jahrgangsstufe:	

Versäumte Klausur:

Datum der Klausur:	
Fach und Kursart:	
Fachlehrer/in:	

Ich beantrage hiermit für mich / meine Tochter / meinen Sohn die Zulassung zum nächsten Nachschreibtermin (Terminbekanntgabe durch Aushang i.d. Schule) für die o.g. versäumte Klausur.

Angabe zum Grund des Versäumnisses (Krankheit, Beurlaubung, ...):

Für Schülerinnen und Schüler der **Qualifikationsphase** ist im **Krankheitsfall** diesem Antrag ein **ärztliches Attest** (Schulunfähigkeitsbescheinigung) beizufügen.

Im Falle einer Beurlaubung ist dieser Antrag zusammen mit der **Beurlaubung** noch **vor** dem Termin **der zu versäumenden Klausur** vorzulegen.

Die Abgabe erfolgt ausschließlich in den **Briefkasten am Sek-2-Büro**, nicht im Sekretariat.

Herne, den _____

Unterschrift der/des volljährigen Schülerin/Schülers
oder eines Erziehungsberechtigten

Anlage:

- ärztliches Attest
- Beurlaubung
- _____